

Antrag auf technische Änderung der Fahrzeugpapiere auf dem Postweg

Angaben zum Fahrzeughalter (Angaben mit * sind freiwillig):

☐ Privatperson / Einzelfirma ☐ juristische Person (z.B. Behörde, Verein oder GmbH)

Name/ Firma		Vorname	
Geburtsname		Telefon-Nr. für Rückfragen*	
Straße		Hausnummer	
PLZ		Wohnort	

Gegebenenfalls: Weitere Angaben zur Firma / zum Verein:

Standort des Fzg.		Firmendatei-Nr. LRA HN	
Beruf/Gewerbe			

für das Kennzeichen



Folgende notwendige Unterlagen liegen bei:

- ☐ Kopie des gültigen **Ausweises** des Halters und ggf. Meldebestätigung
- ☐ Zulassungsbescheinigung **Teil 1 (Fahrzeugschein)** und **Teil 2 (Fahrzeugbrief)** im Original
- ☐ Nachweis gültige **Hauptuntersuchung (HU)** im Original (wenn außerhalb der Neufahrzeugregelung)
 - ☐ bei Anhängern >10t, Bus >8 Sitzplätzen und LKW zusätzlich: Nachweis über gültige **Sicherheitsprüfung (SP)** im Original (wenn außerhalb der Neufahrzeugregelung)
- ☐ Gutachten gem. § 19 Abs. 2 StVZO im Original (nicht älter als 18 Monate)
- ☐ Gutachten gem. § 21 StVZO im Original (nicht älter als 18 Monate)
- ☐ Gutachten gem. § 19 Abs. 3 StVZO im Original
- ☐ sonstiges Gutachten im Original:
- ☐ sonstige Unterlagen:
- ☐ Bei Zulassung auf einen **Gewerbebetrieb** zusätzlich Gewerbebeanmeldung, vollständiges Handelsregister und Ausweiskopie der Geschäftsführung

Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter www.landkreis-heilbronn.de/sicherheit-und-ordnung. Sollte bei der Bearbeitung des Zulassungsantrags festgestellt werden, dass ein Zulassungshemmnis (z.B. Steuerschulden, falsche eVB-Nr., Meldung Kraftfahrtbundesamt, unvollständige Unterlagen usw.) besteht, kann der Vorgang nicht abschließend durchgeführt werden und die Unterlagen werden unbearbeitet an Sie zurückgesendet.

.....
Datum, Unterschrift (Fahrzeughalter/in)